

Директор Друштва за туризам, угоститељство и сајамске делатности „ Шумадија сајам“  
д.о.о.Крагујевац, на основу члана 35. Оснивачког акта Друштва доноси:

## ПРАВИЛНИК

о употреби мобилне телефоније у службене сврхе у Друштву за туризам, угоститељство и сајамске  
делатности „Шумадија сајам“ д.о.о.

### Члан 1.

Правилником о употреби мобилне телефоније у службене сврхе у „Шумадија сајам“ д.о.о.(у  
даљем тексту: Правилник) утврђују се услови и начин употребе мобилних телефона и/или SIM  
картица у службене сврхе и уређују права и обавезе запослених у „ Шумадија сајам“ д.о.о. по  
овом основу.

### Члан 2.

Право на употребу мобилних телефона и/или SIM картица у службене сврхе у „Шумадија  
сајам“ д.о.о. , имају запослена лица која по природи послова свог радног места имају потребу  
обезбеђења ефикасне комуникације са другим запосленима, пословним партнерима и  
странкама, без обзира на радно време, или послове свог радног места обављају делом или у  
потпуности ван пословних просторија „ Шумадија сајам“ д.о.о. .

Лица из става 1. овог члана право на употребу мобилног телефона и /или SIM картице  
остварују у циљу благовременог и ефикасног извршавања послова радног места на које су  
именована, постављена или распоређена.

### Члан 3.

Постављена и именована лица се задужују мобилним телефонским апаратом и/или SIM  
картицом који су у власништву „ Шумадија сајам“ д.о.о. , на основу акта који је основ њиховог  
именовања односно постављења.

Запослени се задужују мобилним телефонским апаратом и/или SIM картицом који су у  
власништву „ Шумадија сајам“ д.о.о., на предлог Директора Друштва.

### Члан 4.

Лица која користе мобилне телефоне и/или SIM картице, у службене сврхе, стичу правно на  
основну месечну претплату у мрежи мобилног оператера са којим „ Шумадија сајам“ д.о.о. има

закључен уговор, без додатних услуга, осим у случајевима утврђеним овим Правилником.

Лицу које је задужено мобилним телефоном и/или SIM картицом, у случају службеног пута у иностранство, може се, на одређено време, до повратка са пута у земљу, одобрити употребу услуге roaming-а.

Одобрење из става 2. овог члана даје Директор Друштва.

#### **Члан 5.**

Именована, постављена лица и запослени који се задужују мобилним телефонима и/или SIM картицом имају обавезу да без ограничења и изузетака буду доступни за комуникацију, у току и ван радног времена.

Лица из става 1. овог члана која се задужују мобилним телефонима и/или SIM картицом, дужна су да их користе у службене сврхе, као и да исте користе са пажњом и чувају од оштећења или квара и евентуалних злоупотреба.

#### **Члан 6.**

У следећим случајевима именована.постављена лица и запослени, су дужни да мобилне телефоне и/или SIM картицу врате са свом пратећом опремом, у исправном и стању које подразумева уобичајено употребу у одређеном периоду:

- у случајевима престанка мандата на који су именовани односно постављени;
- у случају престанка радног односа запосленог;
- у случају измењене потребе преласком запосленог на друго радно место.

#### **Члан 7.**

Лица која су задужена мобилним телефоном и/или SIM картицом одговорна су за штету коју немарним понашањем или непажњом, проузрокују „ Шумадија сајам“ д.о.о. приликом употребе мобилног телефона и/или SIM картице.

#### **Члан 8.**

Евентуалну крађу или губитак мобилног телефона и/или SIM картице, именована, постављена лица и запослени су дужни да без одлагања, а најкасније у року од 24 часа пријаве Руководиоцу службе.

Пријава, уз копију извршене пријаве надлежном органу унутрашњих послова ако је у питању крађа, се прослеђује лицу овлашћеном од стране Директора за комуникацију са мобилним

оператером, које ће издати адекватан налог мобилном оператеру.

Уколико именована, постављена лица и запослени не поступе у складу са ставом 1. овог члана, биће дужни да сnose насталу штету.

#### Члан 9.

Трошкови употребе мобилне телефоније у службене сврхе, лимитирани су износом трошкова на месечном нивоу.

Месечни лимит посебним решењем утврђује Директор, зависно од сложености послова и њиховог значаја за остваривање пословне политике „ Шумадија сајам“ д.о.о., нивоа руковођења и степена одговорности.

На предлог Руководиоца службе право на употребу мобилних телефона, могу да имају и други запослени који немају одобрење месечног лимита из става 2. овог члана, већ могу да бесплатно разговарају у оквиру мреже. У случају потрошње ван услова дефинисаних Уговором са мобилним оператером, износ рачуна ће им се одбити од зараде.

#### Члан 10.

Именована, постављена и запослена лица у „ Шумадија сајам“ д.о.о. , којима је мобилни телефон дат на употребу, дужна су да потпишу Реверс о преузимању телефона и/или SIM картице (Образац 1.) као и Изјаву (Образац 2.) којом потврђују да су сагласни, да у случају прекорачења лимита уређеног решењем директора, исти надокнаде из сопствених средстава, обуставом дела зараде.

Када се ради о већем износу прекорачења, лица из става 1. овог члана, могу поднети захтев надлежном органу да се прекорачени лимит исплати у више месечних рата.

Уз захтев из претходног става овог члана, обавезно се дотавља, обавештење надлежног оператера о извршеном телефонском саобраћају-листинг, за месец за који се подноси захтев.

Ако је прекорачени износ из става 1. овог члана настао из оправданих разлога, ова лица могу бити ослобођена наплате износа, на основу писане сагласности Директора односно Руководиоца службе и то у року од 5 (пет) радних дана, од дана пријема обавештења о износу прекорачења.

#### Члан 11.

Непосредни руководиоци организационих целина дужни су да запослене упознају са детаљима Уговора потписаним са мобилним оператером, односно о условима употребе мобилних телефона и/или SIM картица.

#### Члан 12.

Запослено лице које овласти Директор води евиденцију и чува реверсе о задуживању мобилним телефонима и/или SIM картицама.

Служба за послове финансија, сачињава извештаје о употреби службених мобилних телефона периодично и на захтев Директора и доставља их Директору ради контроле.

#### Члан 13.

Трошкови редовног одржавања мобилних телефона, што укључује замену истрошених батерија и уговорену месечну претплату за све SIM картице по уговору са мобилним оператером, падају на терет „ Шумадија сајам“ д.о.о.

#### Члан 14.

Образац Реверса (бр.1) и Изјаве (бр.2) чине саставни део овог Правилника.

#### Члан 15.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли „ Шумадија сајам“ д.о.о.

Дана 03.11.2017.године.

Шумадија сајам д.о.о.

Директор

Зоран Недељковић

