



1. PRIJAVA ZA UČESTVOVANJE

Prijava se popunjava i overava u 2 primerka. Oba overena primerka dostaviti Šumadija sajmu koji će potvrditi prijem i vratiti izlagaču overen primerak.

Pun naziv izlagača:	
Adresa:	
Telefon:	Fax:
E-mail:	http:
Broj tekućeg računa:	Banka:
PIB:	Obaveznik PDV-a: <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
Ime i prezime kontakt osobe:	Mobilni:

Rok za prijavljivanje

24. januar 2020.

Obavezna izlagačka upisnina

30 €

Svi izlagači kao i suizlagači na sajmaskim priredbama su obavezni da se registruju u zvaničnom sajamskom katalogu i za to plate obaveznu izlagačku upisninu.

IZLAGANJE U ROBNOJ GRUPI:

(Molimo označite)

- | | |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> venčanice | <input type="checkbox"/> agencije za venčanja |
| <input type="checkbox"/> odela | <input type="checkbox"/> cvećare |
| <input type="checkbox"/> restorani | <input type="checkbox"/> foto i video |
| <input type="checkbox"/> nakit | <input type="checkbox"/> obuća |
| <input type="checkbox"/> torte | <input type="checkbox"/> dekoracija |
| <input type="checkbox"/> pozivnice | <input type="checkbox"/> šminka |
| <input type="checkbox"/> muzika | <input type="checkbox"/> frizure |
| <input type="checkbox"/> limuzine | <input type="checkbox"/> specijalizovani časopisi za venčanja |
| <input type="checkbox"/> katering usluge | <input type="checkbox"/> šatori |

SUIZLAGAČI: upisnina za svakog suizlagača iznosi: **100 €**

NAZIV FIRME	GRAD	DRŽAVA
1.		
2.		

Mesto: _____ Potpis ovlašćenog lica: _____

Šumadija Šajam potvrđuje prihvatanje prijave

Datum: _____
: _____

M.P.

Datum: _____ M.P. Potpis



2. PRIJAVA ZA URAĐENJE IZLOŽBENOG PROSTORA

Ova prijava je sastavni deo prijave za učestvovanje. Oba primerka dostaviti Šumadija sajmu koji će potvrditi prijem i vratiti izlagaču overen primerak.

Tačan naziv izlagača :

IZLOŽBENI PROSTOR	€/ m ²	Upisati kvadraturu (m ²)
izgrađen prostor u hali - izgradnja i opremanje tipskog štanda	15	
neizgrađen prostor u hali	10	

2.1 STANDARDNA OPREMA KOJA SE DOBIJA I URAČUNATA JE U NAVEDENU CENU IZGRADNJE

9-12m ²	1 sto, 2 stolice, 1 info pult, 1 štender
21-40m ²	2 stola, 6 stolica, 2 info pulta, 2 štender
40-100m ²	

2.2 DODATNA OPREMA KOJA SE PORUČUJE POJEDINAČNO, A NIJE URAČUNATA U NAVEDENU CENU IZGRADNJE

Naziv	€/ k	kom	Naziv	€/ k	kom
Sto	4		Zastakljena vertikalna vitrina 100x50cm, h250cm	30	
Stolica	4		Zastakljena horizontalna vitrina 100x50cmx30, h100cm	30	
Barska stolica	5		Kula maxima 200x200cm, h4m	200	
Standardni info pult 100x50cm, h100cm	13		Kula maxima 300x300cm, h5m	250	
Radiusni info pult 50x50x155cm, h100cm	25		Vrata sa ključem	20	
Prosvetljeni info pult	40		Ostava po m ²	15	
Podijum 100x50 na dve visine	12		Pregradni zid 100x250cm	9	
Polica sa dva reda 100x100x h	15		Tepih po m ²	2	
Stub sa 2 kom. Reflektora	23		Laminat po m ²	7	

INTERNET

WiFi	10Mb/5Mb	30 €
Cable	30Mb/20Mb	30 €

Mesto: _____ Potpis ovlašćenog lica: _____

Datum: _____
: _____

Šumadija Šajam potvrđuje prihvatanje prijave

M.P.

Datum: _____ M.P. Potpis



3. PRIJAVA ZA TEHNIČKE USLUGE

Ova prijava je sastavni deo prijave za učestvovanje. Oba primerka dostaviti Šumadija sajmu koji će potvrditi prijem i vratiti izlagaču overen primerak

Tačan naziv izlagača :

TEHNIČKE USLUGE	kom	€ / kom	TEHNIČKE USLUGE	kom	€ / kom
Električni priključak do 3kW		22	Internet priključak - Wireless		32
Električni priključak od 3kW-10kW		24	LCD 32" i DVD-plejer (po danu)		37
Električni priključak preko 10kW		30	Lap top (po danu)		32
Čišćenje štanda		19	Projektor, platno i lap top (po danu)		53

Napomena: za priključenje električne energije preko 10kW obavezno je korišćenje razvodne table

4. PRIJAVA ZA OBAVEZNU REGISTRACIJU U ZVANIČNOM KATALOGU

Ova prijava je sastavni deo prijave za učestvovanje. Oba primerka dostaviti Šumadija sajmu koji će potvrditi prijem i vratiti izlagaču overen primerak

Tačan naziv izlagača :

Tekst o delatnosti (do 20 reči)

ZAJEDNO SA PRIJAVOM OBAVEZNO DOSTAVITI za katalog Vaš zaštitni znak u elektronskom obliku (.tiff ili .cdr format 300dpi)

Rok za dostavu materijala: 01. Mart 2019.

(molimo upišite opciju)

DODATNI REKLAMNI PROSTOR	€ / kom	DODATNI REKLAMNI PROSTOR	€ / kom
Prednja korica kataloga unutra 1/1	75	Postavljanje Roll-up-a VAN ŠTANDA	53
Zadnja korica kataloga unutra 1/1	75	Jarbol na platou (doneta zastava)	63
Zadnja korica kataloga spolja 1/1	90	Jarbol u hali (doneta zastava)	53
1/1 stranica u katalogu - kolor	60	Isticanje donetog transparenta unutar hale(3x2,5m, 4x2,5m)	53
½ stranice u katalogu	32	Isticanje donetog transparenta ispred hale(4,7x4,5m)	53
Poledina pozivnice	100		

Iskazane cene su bez PDV-a

Mesto: _____ Potpis ovlašćenog lica: _____

Datum: _____
: _____

Šumadija Šajam potvrđuje prihvatanje prijave

M.P.

Datum: _____ M.P. Potpis



OPŠTA PRAVILA UČESTVOVANJA NA SAJMU

1. Kao izlagač, na sajmu može učestvovati pravno lice koje se bavi proizvodnjom ili prometom robe, odnosno pružanjem usluga iz privredne grane za koju se priredba organizuje.

Izlagač izlaže u svoje ime i za svoj račun, ili u ime i za račun druge organizacije.

2. Šumadija sajam izlagaču dostavlja obrazac prijave za učestvovanje na sajmu. Čitko popunjenu prijavu, potpisanu od strane ovlašćenog lica i overenu pečatom izlagača, izlagač vraća sajmu radi evidentiranja i overe. Po overavanju prispele prijave, jedan primerak iste Šumadija sajam dostavlja izlagaču uz predračun za sve što je u prijavi naznačeno. Prijava za učestvovanje na sajmu postaje validna i pravosnažna kada organizator sajma potvrdi izlagaču. Ukoliko izlagač nema prisenih pritužbi u vremenskom roku od 5 dana od dana potvrde učešća, prijava za učestvovanje na sajmu smatra se ugovorom zaključenim između Šumadija sajma i podnosioca prijave.

3. U roku od 10 dana pre otvaranja sajma, izlagač mora da dostavi organizatoru precizne podatke koji se odnose na njegove tačno određene izlagačke sektore prodaje i usluga. Organizator zadržava pravo da preduzme odgovarajuće mere uključujući i zabranu izlaganja i uklanjanja gore navedenih proizvoda sa izlagačkog mesta ukoliko nisu u skladu sa specifikacijama izlagača. U tom slučaju će organizator biti ovlašćen da poništi ugovor i da ukloni izlagačke proizvode sa izlagačkog mesta o trošku izlagača.

4. Izlagač je obavezan da nepovratno uplati 50% od iznosa u predračunu u roku od 7 dana po prijemu predračuna. Najkasnije 3 dana pre početka sajamske manifestacije, izlagač je dužan da plaćanje izvrši u celosti. Po završetku sajamske manifestacije izlagaču će biti dostavljena konačna faktura sa iskazanim troškovima svih stvarno korišćenih usluga i obračunom poreskih obaveza koje je izlagač dužan da plati u roku navedenom u fakturi.

Ukoliko izlagač iz bilo kog razloga ne plati iznos u roku navedenom u konačnoj fakturi, dužan je da plati i zakonsku zateznu kamtu.

Sajam zadržava pravo da cene iz važećeg cenovnika koriguje u skladu sa rastom cena na malo.

5. U slučaju otkazivanja nastupa, izlagač se obavezuje da plati sledeće troškove:

- prijavnog lista i upisa u registar izlagača u zvaničnom katalogu - ukoliko otkáže nastup 10 dana po zaključenju ugovora;
- 50% ukupne vrednosti naručenih usluga - ukoliko otkáže nastup do 15 dana pre početka sajamske manifestacije;
- 100% vrednosti naručenih usluga - ukoliko otkáže nastup u roku kraćem od 15 dana pre početka sajamske manifestacij.

Otkaz ugovora vrši se u pismenoj formi.

Danom otkaza smatraće se dan prijema pismena o otkazu ugovora.

6. Za direktnu prodaju na sajmu izlagač mora da podnese prijavu radi dobijanja dozvole. On obezbeđuje promet robe i usluga u skladu sa regulacionim pravilima, uključujući i posedovanje svih potrebnih dozvola.

7. Izlagač se obavezuje da poštuje termin otvaranja i zatvaranja sajamske manifestacije, a posebno da štand sa eksponatima bude u funkciji do zatvaranja manifestacije.

Izlagaču će se omogućiti opremanje štanda najmanje jedan dan pre otvaranja sajma, kao i po završetku.

8. Na svim priredbama koje se održavaju u organizaciji Šumadija sajma eksponati i druga imovina izlagača moraju da budu osigurani od krađe, oštećenja i slično. Odgovornost za nestanak ili štetu nastalu na eksponatima ili drugoj imovini izlagača, ukoliko nisu osigurani, u potpunosti snosi izlagač.

9. Za zakupljeni izlagački prostor izlagaču, u zavisnosti od veličine izlagačkog prostora, pripada najmanje 2, a najviše 5 izlagačkih legitimacija bez naplate. Legitimacije preko naznačenog broja plaćaju se po cenovniku Šumadija sajma. Izlagači, za sajamsku priredbu na kojoj učestvuju, imaju pravo na po dve parking propusnice bez naplate.

Parking propusnice preko naznačenog broja plaćaju se po cenovniku Šumadija sajma.

10. Organizator zadržava pravo otkazivanja i odlaganja sajamske manifestacije, pri čemu pismenim putem obaveštava već registrovane učesnike najkasnije 15 dana pre početka otvaranja.

Ukoliko izlagač pismeno ne otkáže učestvovanje, smatraće se da je saglasan sa promenjenim terminom.

11. Za sve eventualne sporove nastale između Šumadija sajma i izlagača nadležan je Privredni sud u Kragujevcu.

12. Potpisivanjem i overom od strane odgovornog lica Opštih pravila o učestvovanju na sajmu izlagač potvrđuje da je sa istim pravilima upoznat i da će se istih pridržavati bez mogućnosti naknadnih prigovora te da Opšta pravila za učestvovanje na sajmu odražavaju saglasnost volja (ugovor) izlagača i "Šumadija sajma" doo Kragujevac sa svim pravnim posledicama u slučaju nepoštovanja istog.

Šumadija Šajam potvrđuje prihvatanje prijave

Mesto: _____ Potpis ovlašćenog lica: _____

M.P.

Datum: _____

Datum: _____ M.P. Potpis

: _____